### Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің мемлекеттік қызметшілері арасындағы мемлекеттік «Б» корпусының бос мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасу үшін ішкі конкурс

Барлық конкурсқа қатысушыларға қойылатын жалпы біліктілік талаптар:

С-О-5 санаты үшін: жоғары білім;

Мынадай құзыреттердің бар болуы: Стресске орнықтылық, бастамашылдық, жауапкершілік, қызметті тұтынушыға және оны хабарландыруға бағдарлану, адалдық, өздігінен даму, жеделділік, ынтымақтастық және әрекеттестік, қызметті басқару, шешім қабылдау, көшбасшылық, стратегиялық ойлану, өзгерістерді басқару;

Жұмыс тәжірибесі талап етілмейді.

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілердің лауазымдық жалақысы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Санат | Еңбек сіңірген жылдарына байланысты | |
| min | max |
| С-О-5 | 108305 | 146177 |

Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Шымкент қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаменті 160012 Шымкент қаласы, Б.Момышұлы даңғылы №27 үй, анықтама үшін телефон 8(725-2) 35-33-76, электронды мекен-жайы: A.Karabaeva@kgd.gov.kz бос әкімшілік мемлекеттік лауазымдарға орналасуға ішкі конкурс жариялайды:

1. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Шымкент қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Аудит басқармасы САЭБ бөлімінің бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Заңды тұлғалардың шаруашылық қызметіне талдау жасау, салықтық тексеру жүргізу, тексеру актісін уақытылы жүзеге асыру, салық тексерулерін сапалы жүргізу, онын ішінде кешенді және тақырыптық тексерулердің заңды түрде жургізілуін қамтамасыз ету. Әр тоқсан сайын ведомствалық және статистикалық есептерді тузу; Өткен жылдардағы және ағымдағы жылғы салықтық тексеру актілері бойынша берешек сомаларын өндіруін бақылау. Жоспарлы, кешенді және тақырыптық салықтық тексерулердің нәтижесіз болмауын бақылау, жойылуға жүргізілетін кешенді тексерулердің мерзімі 30 және 50 күнінен аспауын қадағалау; салық және басқа да міндетті төлемдердің бюджетке уақытылы, толық түсуін бақылау.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: жоғары білім: Əлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (Экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Шымкент қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Адам ресурстары басқармасы қызметтік тергеу бөлімінің бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Басшылықтың қарауына келіп түскен тапсырмалардың орындалуын белгіленген тәртіпте және мерзімдерде қамтамасыз ету; Ісқағаздарын жедел және дұрыс жүргізуді қамтамасыз ету; Департамент және аудандар бойынша мемлекеттік кірістер органдарының лауазымды тұлғалары жасаған құқық бұзушылық фактілері бойынша тексеруді және қызметтік тергеуді белгіленген тәртіпте жүргізу; «Мемлекеттік қызмет туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын, басқа да нормативтік құжаттары мен мемлекеттік бағдарламаларды, сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мәселелері жөніндегі іс-шараларды іске асыру бойынша жұмысты ұйымдастыру; Ішкі бақылау нәтижелеріне мониторинг жүргізу; Қызметкерлердің қызметтік және еңбек тәртібін, ҚР мемлекеттік қызметкердің этикалық кодексін сақтауын қамтамасыз ету; Департамент және аудандар бойынша мемлекеттік кірістер басқармаларының қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар мен қылмыстар фактілерінің алдын алу, ескерту және жол бермеу бойынша жұмыс жүргізу. Лауазымдық құқық бұзушылықтар жасауға мүмкіндік беретін себептер мен жағдайларды анықтау, оларға жол бермеуге бағытталған іс-шаралар әзірлеу. Басқарма жұмыскерлерінің арасында сыбайлас қылмыстық пен сыбайлас құқық бұзушылық фактілерінің алдын алу және болдырмау жұмысын жүргізу

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: Жоғары білім: Əлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (Экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі. Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Мұнай газ ісі, Машина жасау, Көлік, көліктік техника жəне технологиялар, Технологиялық машиналар жəне жабдықтар (сала бойынша), Қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша), Стандарттау, сертификаттау жəне метрология, Фармацевтикалық өндіріс технологиясы.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

3. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Шымкент қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Аудит басқармасы № 3 аудит бөлімінің, негізгі қызметкері бала күту демалысы мерзіміне 30.09.2020 жылға дейін бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Заңды тұлғалардың шаруашылық қызметіне талдау жасау, тексеру жүргізу, электронды салық есептіліктеріне камералды бақылау жүргізу, тіркелмеген салық төлеушілерді анықтау, тексеру актісін уақытылы жүзеге асыру, салық және басқа да міндетті төлемдердің бюджетке толық түсуін қадағалау, салық тексерулерінің сапалы жүргізілуін қадағалау, оның ішінде кешенді және тақырыптық тексерулердің заңды түрде жургізілуін қамтамасыз ету, салық және басқа да міндетті төлемдердің бюджетке уақытылы, толық түсуін бақылау.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: Жоғары білім: Əлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (Экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі. Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Мұнай газ ісі, Машина жасау, Көлік, көліктік техника жəне технологиялар, Технологиялық машиналар жəне жабдықтар (сала бойынша), Қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша), Стандарттау, сертификаттау жəне метрология, Фармацевтикалық өндіріс технологиясы.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

4. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Шымкент қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Өндірістік емес төлемдер басқармасы жеке тұлғаларды әкімшілендіру және жалпыға бірдей декларациялау бөлімінің, негізгі қызметкері бала күту демалысы мерзіміне 02.07.2022 жылға дейін бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Жеке тұлғалардың мүлік жер және көлік салығы бойынша әкімшілендіру жұмыстарын жүргізу. Салық төлеушілерден келіп түскен арыз-шағымдармен өтініштерді қарау. Аудандық МКБ-мен бірлесіп, кешенді, тақырыптық, рейдтік тексерулерді, сонымен қатар, күмән тударатын салық төлеушілерге тиісті хронометраждық зерттеу жұмыстарын жүргізу. Жеке тұлғалардың жалпыға бірдей декларация аясында тапсырылатын СЕН бойынша әкімшілендіру жұмыстарын атқару.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: Жоғары білім: Əлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (Экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі. Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Мұнай газ ісі, Машина жасау, Көлік, көліктік техника жəне технологиялар, Технологиялық машиналар жəне жабдықтар (сала бойынша), Қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша), Стандарттау, сертификаттау жəне метрология, Фармацевтикалық өндіріс технологиясы.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

5. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Шымкент қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Өндірістік емес төлемдер басқармасы жеке тұлғаларды әкімшілендіру және жалпыға бірдей декларациялау бөлімінің, негізгі қызметкері бала күту демалысы мерзіміне 20.12.2022 жылға дейін бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Жеке тұлғалардың мүлік жер және көлік салығы бойынша әкімшілендіру жұмыстарын жүргізу. Салық төлеушілерден келіп түскен арыз-шағымдармен өтініштерді қарау. Аудандық МКБ-мен бірлесіп, кешенді, тақырыптық, рейдтік тексерулерді, сонымен қатар, күмән тударатын салық төлеушілерге тиісті хронометраждық зерттеу жұмыстарын жүргізу. Жеке тұлғалардың жалпыға бірдей декларация аясында тапсырылатын СЕН бойынша әкімшілендіру жұмыстарын атқару.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: Жоғары білім: Əлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (Экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі. Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Мұнай газ ісі, Машина жасау, Көлік, көліктік техника жəне технологиялар, Технологиялық машиналар жəне жабдықтар (сала бойынша), Қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша), Стандарттау, сертификаттау жəне метрология, Фармацевтикалық өндіріс технологиясы.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

6. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің Шымкент қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінің Жанама салықтарды әкімшілендіру басқармасы ҚҚС салықтық аудит бөлімінің, негізгі қызметкері бала күту демалысы мерзіміне 27.10.2020 жылға дейін бас маманы (С-О-5 санаты), 1 бірлік.

Функционалды міндеттері: Бөлім құзыры шегінде аумақтық мемлекеттік кірістер басқармаларында тақырыптық және кешенді тексерулер жүргізуді, хронометраждық зерттеп-тексерулер жүргізу; салық төлеушілерге салық заңнамасын қолдану сұрақтары бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу; бекітілген кодтары бойынша болжамды жоспардың орындалуын қамтамасыз етуде аумақтық органдарда тәжірбеиелік көмек көрсетуге қатысады; салық төлеушілердің тапсырған ҚҚС бойынша декларацияларында көрсетілген талабына сәйкес, нөлдік ставка бойынша салық салынатын айналым бойынша бюджеттен қайтарылатын ҚҚС сомасының дұрыстығын тексеріп, мерзімінде қайтарылуын қамтамасыз етеді.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар: Жоғары білім: Əлеуметтік ғылымдар, экономика жəне бизнес (Экономика, әлемдік экономика, есеп және аудит, қаржы, мемлекеттік жəне жергілікті басқару, менеджмент), құқық (құқықтану, халықаралық құқық, құқық қорғау қызметі, кеден ici), Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Ақпараттық жүйелері, автоматтандыру және басқару, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету, математикалық және компьютерлік моделдеу, информатика, есептегіш техника жəне басқару), жаратылыстану ғылымдары (информатика), салық ісі. Техникалық ғылымдар жəне технологиялар (Мұнай газ ісі, Машина жасау, Көлік, көліктік техника жəне технологиялар, Технологиялық машиналар жəне жабдықтар (сала бойынша), Қайта өңдеу өндірістерінің технологиясы (сала бойынша), Стандарттау, сертификаттау жəне метрология, Фармацевтикалық өндіріс технологиясы.

Осы санат үшін мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органмен анықталатын тестілеу бағдарламасына сәйкес Қазақстан Республикасының заңнамасын; "Қазақстан - 2050" Стратегиясы: қалыптасқан мемлекеттің жаңа саяси бағыты стратегиясын, осы санаттағы нақты лауазымның мамандануына сәйкес, облыстардағы қатынастарды реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік- құқықтық актілерін білуі; Осы санаттағы лауазымдар бойынша функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті басқа да міндетті білімдер.

Конкурс комиссиясы жұмысының ашықтылығы мен объективтілігін қамтамасыз ету үшін оның отырысына байқаушылар шақырылады.

      Конкурс комиссиясының отырысына байқаушылар ретінде он сегіз жасқа толған Қазақстан Республикасының азаматтары, оның ішінде мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органның (бұдан әрі – уәкілетті орган) жұмыскерлері қатыса алады.

      Байқаушылар әңгімелесу процесінде кандидаттарға сұрақтар қоймайды. Байқаушыларға конкурс комиссиясының жұмысына кедергі келтіретін іс-әрекеттер жасауға, кандидаттардың жеке басы деректеріне қатысты мәліметтерді жариялауға, кандидаттар қатысатын конкурс рәсімдерінде олардың техникалық жазба құралдарын қолдануға жол берілмейді.

      Байқаушы ретінде конкурс комиссиясының отырысына қатысу үшін адам әңгімелесу басталғанға дейін екі сағаттан кешіктірмей персоналды басқару қызметін (кадр қызметін) хабардар етеді.

      Хабардар ету конкурс өткізу туралы хабарландыруда көрсетілген телефон бойынша немесе электронды пошта бойынша жүзеге асырылады.

Конкурс комиссиясының хатшысы байқаушыларды әңгімелесу басталғанға дейін осы Қағидалардың [1-қосымшасына](http://10.61.43.123/kaz/docs/V1700014939" \l "z305) сәйкес нысандағы байқаушыларға арналған жадынамамен таныстырады.

      Байқаушылар тиісті мемлекеттік органның басшылығына, сондай-ақ және уәкілетті органға конкурс комиссиясының жұмысы туралы өздерінің пікірлерін жазбаша түрде бере алады.

Конкурс өткізу барысында сарапшыларды шақыруға жол беріледі.

      Сарапшы ретінде конкурс жариялаған мемлекеттік органның жұмыскері болып табылмайтын, бос лауазымның функционалдық бағыттарына сәйкес облыстарда, соның ішінде ғылым саласында жұмыс тәжірибесі бар адамдар, сондай-ақ персоналды іріктеу және жоғарылату бойынша мамандар, басқа мемлекеттік органдардың мемлекеттік қызметшілері, Қазақстан Республикасы Парламентінің және мәслихаттардың депутаттары қатыса алады.

Ішкі конкурсқа қатысу үшін мынадай құжаттар тапсырылады:

      1) [2-қосымшасына](http://10.61.43.123/kaz/docs/V1700014939" \l "z304) сәйкес нысандағы өтініш ;

       2) Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 211 қазандағы № 14 [бұйрығымен](http://10.61.43.123/kaz/docs/V1600014436" \l "z1) (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14436 болып тіркелген, 2016 жылғы 28 қарашада "Әділет" ақпараттық-құқықтық жүйесінде жарияланған) бекітілген, тиісті персоналды басқару қызметі құжаттарды тапсыру күніне дейін күнтізбелік 30 күн ішінде растаған мемлекеттік қызметшінің қызметтік тізімі.

     Құжаттардың толық емес пакетін немесе дәйексіз мәліметтерді ұсыну конкурс комиссиясының оларды қараудан бас тартуына негіз болып табылады.

    Азаматтар біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне және беделіне қатысты (біліктілігін арттыру, ғылыми дәрежелер мен атақтар берілуі туралы құжаттардың көшірмелері, мінездемелер, ұсынымдар, ғылыми жарияланымдар және өзге де олардың кәсіби қызметін, біліктілігін сипаттайтын мәліметтер) қосымша ақпараттарды бере алады.

Құжаттарды қабылдау мерзімі - 3 ЖҰМЫС КҮНІ ол ішкі конкурс өткізу туралы хабарландыру соңғы жарияланғаннан кейін келесі жұмыс күнінен бастап есептеледі.

Ішкі конкурсқа қатысатын және әңгімелесуге жіберілген кандидаттар Шымкент қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаментінде өтеді. Мекен жайы: 160012, Шымкент қаласы, Б.Момышұлы даңғылы, №27 үй, анықтама үшін телефон: 8(7252) 35-33-76.

Конкурсқа қатысушылар мен кандидаттар уәкiлеттi органға немесе оның аумақтық бөлiмшесiне, не Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртiбiнде конкурс комиссиясының шешiмiне шағымдана алады.

|  |  |
| --- | --- |
|  | "Б" корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасуға конкурс өткізу қағидаларының  2-қосымшасы |
|  | Нысан |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (мемлекеттік орган) |

Өтініш

Мені\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бос мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасу конкурсына қатысуға жіберуіңізді cұраймын.

     "Б" корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасуға конкурс өткізу қағидаларының негізгі талаптарымен таныстым, олармен келісемін және орындауға міндеттеме аламын.

     Менің жеке мәліметтерімді, оның ішінде психоневрологиялық және наркологиялық ұйымдардан мәліметтерімді жинауға және өңдеуге рұқсатымды білдіремін.

      Мемлекеттік органның интернет-ресурсында менің әңгімелесуімнің бейнежазбасын

транляциялауға және орналасуға келісім беремін \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                       (иә/жоқ)

      Ұсынылып отырған құжаттарымның дәйектілігіне жауап беремін.

      Қоса берілген құжаттар:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Мекен жайы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Байланыс телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      e-maіl: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      ЖСН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (қолы) (Тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))