|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к Правилампроведения конкурса на занятиеадминистративной государственнойдолжности корпуса "Б" |
|  | Форма |

**РЕШЕНИЕ
о допуске участников конкурса к собеседованию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Фамилия, имя, отчество (при его наличии) кандидата | Решение (допущен(а) / не допущен(а)) | Причины недопущения |
| 1 | Руководитель Управления камерального мониторинга Департамента государственных доходов по городу Шымкент | Төлен Әділет Сапарбекұлы | допущен |  |
| 2 | Руководитель Управления по работе с задолженностью Департамента государственных доходов по городу Шымкент  | Төребек Нүркен Асанұлы  | допущен |  |
| 3 | Главный специалист отдела администрирования акцизов Управления администрирования косвенных налогов Департамента государственных доходов по городу Шымкент  | Макулбаева Сауле Туленовна | допущена |  |
| Төребек Нүркен Асанұлы | допущен |  |

И.о.руководителя Управления кадровой и

организационно-финансовой работы Т.Тленшин

Секретарь А.Карабаева

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к Правилампроведения конкурса на занятиеадминистративной государственнойдолжности корпуса "Б" |
|   | Форма |

**ГРАФИК
проведения собеседования и эссе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Фамилия, имя, отчество (при его наличии) кандидата | Место, дата и время проведения собеседования | Место, дата и время проведения эссе |
| 1 | Руководитель Управления камерального мониторинга Департамента государственных доходов по городу Шымкент  | Төлен Әділет Сапарбекұлы | город Шымкент пр.Б.Момышұлы дом 2703.03.2023гв 10 ч. 00 мин |  |
| 2 | Руководитель Управления по работе с задолженностью Департамента государственных доходов по городу Шымкент  | Төребек Нүркен Асанұлы |
| 3 | Главный специалист отдела администрирования акцизов Управления администрирования косвенных налогов Департамента государственных доходов по городу Шымкент  | Макулбаева Сауле Туленовна |
| Төребек Нүркен Асанұлы |

И.о.руководителя Управления кадровой и

организационно-финансовой работы Т.Тленшин

Секретарь А.Карабаева